

[Impressum](#)[Support](#)pt(outline*
Online-Erfassung von Projektskizzen

Neuen Projektpartner hinzufügen

Geben Sie hier bitte alle aufgeführten Daten jeweils für die einzelnen Projektpartner ein.

Mit ★ gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder.

NAME DER ORGANISATION ★

Ausführende Stelle

AUSFÜHRENDE STELLE ★

Adresse der ausführenden Stelle

STRASSE, NR. ★

POSTLEITZAHL ★

ODER POSTFACH

ORT ★

BUNDESLAND ★

WEBSEITE

UMSATZ

(Verwenden Sie bitte Tausendertrennzeichen und nur ganze Zahlen. Beispiel: **1.200.000**) ★

ANZAHL BESCHÄFTIGTE

(Verwenden Sie bitte Tausendertrennzeichen und nur ganze Zahlen. Beispiel: **1.200.000**) ★

Projektleitung/-koordination

ANREDE

Herr

TITEL

NACHNAME ★

VORNAME ★

TELEFON

[Übersicht](#)[Allgemeine Projektangaben](#)[Verbundkoordinator](#)[Weitere Projektpartner](#)[Projektbeschreibung](#)[Kontrolle und Abgabe](#)

Meine Skizzen / [Neu anlegen..](#)

Test

Test2 

Bitte geben Sie die Telefonnummer entsprechend DIN 5008 ein (z. B. +49 30 67055-794).



EMAIL



Definition: Kleines und Mittleres Unternehmen (KMU)

Unternehmen, die weniger als 250 Personen beschäftigen **und** entweder einen Jahresumsatz von höchstens 50 Millionen EUR **oder** eine Jahresbilanzsumme von höchstens 43 Millionen EUR erzielen.

Zusätzliches Kriterium für die Anerkennung als KMU sind die Kapital- bzw. Stimmrechtsverhältnisse in dem jeweiligen Unternehmen gemäß der "[Definition der Kleinstunternehmen sowie der kleinen und mittleren Unternehmen](#)" der Kommission der Europäischen Gemeinschaften.

REICHEN SIE ZUM ERSTEN MAL EINE SKIZZE BEIM BMWI EIN ?

ja

nein



ORGANISATIONSTYP



Bitte geben Sie nun die geschätzten Kosten / Ausgaben für Ihr Teilvorhaben ein.

PERSONAL

Verwenden Sie bitte Tausendertrennzeichen und nur ganze Zahlen. Beispiel: **1.200.000**



FE-UNTERAUFTRÄGE (GESAMT)

Verwenden Sie bitte Tausendertrennzeichen und nur ganze Zahlen. Beispiel: **1.200.000**

FE-Unteraufträge bitte weiter unten im Formular erläutern.

MATERIAL, SONST. UNTERAUFTRÄGE, ANLAGEN, REISEN ETC.

Verwenden Sie bitte Tausendertrennzeichen und nur ganze Zahlen. Beispiel: **1.200.000**

FE-Unteraufträge bitte weiter unten im Formular erläutern.



FÖRDERQUOTE IN %

Förderquote = Gesamtförderbedarf / Gesamtmittel (Details siehe Punkt 5 der Bekanntmachung)



ERLÄUTERUNG ZUR FÖRDERQUOTE

500 Zeichen

Um die Verbundförderquote nicht zu überschreiten, ist auch eine reduzierte Förderquote für Wissenschaftseinrichtungen (Hochschulen und außeruniversitäre Forschungseinrichtungen) möglich. Falls diese Regelung angewendet werden soll, erläutern Sie diese!

WIRD ODER WURDE EINE FÖRDERUNG FÜR DAS VORHABEN AUF EUROPÄISCHER ODER REGIONALER EBENE BEANTRAGT?

ja

nein



BEITRAG ZUM FÖRDERPOLITISCHEN HAUPTZIEL

1.100 Zeichen

Welchen Beitrag leisten Sie als Partner zu den Zielen aus Kapitel 1 der Bekanntmachung?



BEITRAG ZU FÖRDERPOLITISCHEN NEBENZIELEN

1.100 Zeichen

Welchen Beitrag leisten Sie als Partner gegebenenfalls zu weiteren Zielen aus Kapitel 1 der Bekanntmachung?

TECHNISCHE ZIELSETZUNG

1.100 Zeichen

Beschreibung des Teilvorhabens. Welche wissenschaftlichen oder technischen Ziele sollen im Teilvorhaben erreicht werden? max. 1100 Zeichen



INNOVATION

1.100 Zeichen

Wie wird der Stand der Wissenschaft und Technik mit diesem Vorhaben erweitert? Welchen Beitrag leisten die technischen Ziele zu Innovationen? max. 1100 Zeichen



KOMPETENZ

1.100 Zeichen

Darstellung der eigenen Kompetenz. Welche Projekte sind auf diesem Gebiet in den letzten 5 Jahren durchgeführt worden? max. 1100 Zeichen



ARBEITSPLAN / LÖSUNGSWEG

1.100 Zeichen

Wie sollen die Ziele des Vorhabens erreicht werden? max. 1100 Zeichen

**ZUSAMMENARBEIT/FE-UNTERAUFTRÄGE**

1.100 Zeichen

Welche FE-Unterauftragnehmer sind vorgesehen? Welche Aufgaben sind von diesen abzudecken? max. 1100 Zeichen

VERWERTUNGSPERSPEKTIVE

1.100 Zeichen

Bitte stellen Sie dar, wie die Ergebnisse des Vorhabens in einem am Markt erfolgreichen Produkt oder Verfahren umgesetzt werden sollen. Berücksichtigen Sie hier auch folgende Fragen:

- Welcher Marktzugang besteht und wie kann dieser auch mit Partnern verschafft werden?
- Handelt es sich hierbei um die zivile Erstverwertung der Ergebnisse?
- In welchem Zeitraum ist eine Verwertung belastbar möglich?
- An welchen Standorten (Ort, Land) soll diese erfolgen?

Für die Förderlinie „(1) Ökoeffizientes Fliegen“ muss eine wissenschaftliche Verwertung und Anschlussfähigkeit dargestellt werden. max. 1100 Zeichen

**EINBETTUNG DES VORHABENS IN EUROPÄISCHE, NATIONALE ODER REGIONALE VORHABEN**

1.100 Zeichen

Legen Sie dar, inwieweit das beabsichtigte Vorhaben in spezifische europäische, nationale und/oder regionale Vorhaben eingebettet ist und eine Netzwerkbildung der Luftfahrtindustrie unterstützt.

ANREIZEFFEKT

Geben Sie an, welcher mögliche Anreizeffekt aus dem FuEul Beihilferahmen der EU-Kommission für Ihr Vorhaben am ehesten ausschlaggebend ist. Auch wenn mehrere Effekte möglich sind, können Sie nur einen auswählen.

- *Erhöhung des Projektumfangs*: Erhöhung der Gesamtkosten des Vorhabens (ohne die Ausgabenminderung des Begünstigten im Verhältnis zur Durchführung des Vorhabens ohne Beihilfe); Anstieg der Zahl der in FuEul tätigen Mitarbeiter;
- *Erhöhung der Projektreichweite*: Zunahme der erwarteten Projektergebnisse; ehrgeizigere Projektziele, z. B. größere Wahrscheinlichkeit eines wissenschaftlichen oder technologischen Durchbruchs oder einer größeren Gefahr des Scheiterns (wegen der höheren Risiken des Vorhabens, seiner Langfristigkeit oder der Ungewissheit der Ergebnisse);
- *Beschleunigung des Vorhabens*: früherer Projektabschluss gegenüber einer Durchführung ohne Beihilfe;
- *Aufstockung der Gesamtaufwendungen für FuEul*: Erhöhung der Gesamtaufwendungen für FuEul durch den Begünstigten, Änderung des Mittelansatzes (ohne dass die Mittel für andere Vorhaben entsprechend verringert werden); vermehrte FuEul Aufwendungen des Begünstigten im Verhältnis zum Gesamtumsatz.

Erhöhung der Projektreichweite ★

Erläutern Sie dies!

1.100 Zeichen ★

ZUSÄTZLICHE ERKLÄRUNGEN

(falls Bedarf)

1.100 Zeichen

AUTORISIERUNG

Die autorisierte Person bestätigt mit ihrer Unterschrift, dass der Antragsteller die ★ erforderlichen personellen und finanziellen Ressourcen für das beantragte Projekt bereitstellt. Mit der Unterzeichnung der Skizze werden die spätere Verwertungsplanung, der Beitrag zu den unter Kapitel 1 der Bekanntmachung beschriebenen Zielen und die Erfüllung der Zuwendungsvoraussetzungen aus Kapitel 4 bestätigt. Die Unterzeichnung hat durch eine Person zu erfolgen, die berechtigt ist, diese Bestätigungen zu leisten. Zudem

muss diese Person bevollmächtigt sein, für den Skizzeneinreicher zu erklären, dass die erforderlichen personellen und finanziellen Ressourcen für das beantragte Projekt bereitgestellt werden können. Bei Unternehmen der gewerblichen Wirtschaft muss diese Person der Geschäftsleitung angehören. Falls die autorisierte Person nicht mit der Projektleitung/-koordination übereinstimmt, tragen Sie bitte hier den entsprechenden Namen ein!

AUTORISIERTE PERSON

(Anrede, Titel, Vor -und Nachname)